



# COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)

I SETTORE  
AFFARI GENERALI

**Allegato A) MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Pec: [protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it](mailto:protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it)

Spett.le  
Comune di Trinitapoli  
P.zza Umberto I, n. 13  
76015 Trinitapoli

Ufficio Servizi Sociali  
S E D E

**Oggetto: Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni d'interesse all'affidamento del servizio di programmazione, organizzazione e realizzazione di colonia marina e iniziative socio-educative 2026 da affidarsi ai sensi dell'art. 50 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 a valere sul fondo per le attività socio-educative a favore dei minori 2026.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_) in qualità di rappresentante legale \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, alla via \_\_\_\_\_ C.F./P. IVA: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_; natura della persona giuridica (indicare la forma giuridica del richiedente, esempio associazione, cooperativa, ditta individuale, raggruppamento ecc) \_\_\_\_\_.

## PROPONE

La realizzazione della seguente proposta progettuale:

### 1. DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:

### 2. PERIODO E LUOGO DI SVOLGIMENTO



# COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)

I SETTORE  
AFFARI GENERALI

### 3. OBIETTIVI E FINALITÀ:

### 4. DESCRIZIONE ANALITICA DELLE ATTIVITÀ:

### 5. ELENCO PERSONALE UTILIZZATO:

### 6. DESCRIZIONE PRECEDENTI ESPERIENZE DEL SOGGETTO PROPONENTE:





# COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)

## I SETTORE AFFARI GENERALI

- e) esclusione di forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- f) essere in regola con l'assolvimento degli obblighi previdenziali ed assistenziali;
- g) che la suddetta proposta progettuale è consona e compatibile con i fini istituzionali e con l'immagine del Comune di Trinitapoli.

Inoltre, con la sottoscrizione della presente domanda,

dichiara

- di accettare integralmente le disposizioni dell'Avviso Pubblico;
- di prendere atto che il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce una proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ente, che resta libero di avviare altre procedure;

autorizza

il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, all'esclusivo fine di favorire l'avvio, la gestione e la conclusione dei necessari procedimenti amministrativi.

Allega alla presente:

- scheda descrittiva del progetto;
- eventuale offerta migliorativa;
- Nominativi del coordinatore responsabile e del personale impiegato con relativi curricula;
- Copia dell'atto costitutivo/statuto del soggetto richiedente;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione allegato B) debitamente compilata e firmata;
- Patto d'integrità allegato C) debitamente compilato e sottoscritto per accettazione;
- eventuali altri allegati che il proponente ritenga utili per dettagliare il progetto nella sua interezza;
- copia del documento d'identità.

Luogo e data

firma

---

---



# COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)

## I SETTORE AFFARI GENERALI

La presente istanza deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 30.06.2026 mediante pec all'indirizzo: [protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it](mailto:protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it), indirizzata a "Comune di Trinitapoli – Ufficio Servizi Sociali– via D. Lamura, n.4 76015 Trinitapoli".

### AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

*I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall'Amministrazione Comunale di Trinitapoli ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 per il periodo di svolgimento dell'attività correlata.*

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa sotto riportata sul trattamento dati personali forniti nel presente documento e alla trattazione degli stessi per le finalità di gestione di cui al bando pubblico per l'assegnazione del contributo.*

Trinitapoli

FIRMA

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 "GDPR")

Il Comune di Trinitapoli, La/Vi informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" (General Data Protection Regulation), tratta i Suoi/Vostri dati personali al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua/Vostra dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Trinitapoli, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore, con sede in Trinitapoli, Piazza Umberto I, C.A.P. 76015, C.F. 81002170710, P. IVA 01417560719, tel: 0783354500, PEC: [protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it](mailto:protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it). Il trattamento dei Suoi/Vostri dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR") e per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR"). I Suoi/Vostri dati particolari e giudiziari sono trattati nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9-10 GDPR nonché degli artt. 2-sexies e 2-octies del D.Lgs. 196/2003. Più precisamente, i Suoi/Vostri dati sono utilizzati al fine di istruire la pratica relativa alla richiesta di **manifestazioni d'interesse all'affidamento del servizio di programmazione, organizzazione e realizzazione di colonia marina e iniziative socio-educative 2026 da affidarsi ai sensi dell'art. 50 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023** e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste (es: Autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza, soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., altri soggetti pubblici per finalità istituzionali, responsabili del trattamento espressamente nominati ex art. 28 GDPR ecc.). Inoltre, i Suoi/Vostri dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente in forza di quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi. I Suoi/Vostri dati sono trattati esclusivamente da personale dell'Ente espressamente designato/autorizzato ai sensi degli artt. 29 e 32-4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento è effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e non sono trasferiti verso Paesi terzi. I dati sono trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento, mediante richiesta da inoltrare al Titolare del trattamento, anche per il tramite del DPO: **è l'avv. Angelo Marano i cui dati di contatto sono: Tel. 0884/352521 Email: [a.marano@code4com.it](mailto:a.marano@code4com.it)**, i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR (es: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione). Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed una espressa designazione ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR". L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 e ss. m. ii. Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei



# **COMUNE DI TRINITAPOLI**

**(PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA – TRANI)**

**I SETTORE  
AFFARI GENERALI**

dati personali. Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.