



## CITTA' DI TRINITAPOLI

Provincia di Barletta Andria Trani

Piazza Umberto I n.13 Telefono: 0883 636373 fax:  
0883 636376

Internet. [www.comune.trinitapoli.bt.it](http://www.comune.trinitapoli.bt.it)

### BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

Procedura **aperta telematica** ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento di un contratto pubblico di lavori nei settori ordinari, di importo **inferiore alla soglia europea**, da aggiudicare con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del **miglior rapporto qualità/prezzo** (art. 108 del Codice), con **inversione procedimentale** (art. 107, comma 3, del Codice).

**AVVISO "SPORT E PERIFERIE 2025" — Intervento di Rigenerazione del Centro Sportivo "Io Gioco Legale" - Via Mare, lungo la Strada Provinciale n. 62 — Comune di Trinitapoli (BT). Impianti sportivi per Calcio a 5, Padel e Pickleball.**

**CUP F87D25000110001 · CPV 45212220-4**

### PREMESSA

Con determinazione a contrarre n. 40 del 24.07.2026, Reg. Gen. 671, la Stazione appaltante ha disposto l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento dei lavori di cui al progetto esecutivo denominato "Rigenerazione del Centro Sportivo "Io Gioco Legale" — impianti sportivi per Calcio a 5, Padel e Pickleball" (CUP F87D25000110001).

Il progetto esecutivo è stato verificato e validato ai sensi dell'art. 42 del Codice e approvato con Determinazione n. 14 del 10.02.2026 Reg. Gen. 126.

La procedura è gestita integralmente per via telematica mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare, certificata ai sensi degli artt. 25 e 26 del Codice, accessibile all'indirizzo <https://comuneditrinitapoli.tuttogare.it/>, conforme agli artt. 22, 25 e 26 del D.Lgs. n. 36/2023 e ai relativi allegati attuativi.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice. Trattandosi di appalto di importo inferiore alla soglia europea di cui all'art. 14 (€ 5.538.000,00 per i lavori), la Stazione appaltante, pur potendo ricorrere alle procedure di cui all'art. 50, comma 1, in ossequio ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato (artt. 1, 2 e 3) e al fine di assicurare la massima concorrenza, opta per la procedura ordinaria aperta. Trattandosi comunque di affidamento sotto soglia, in forza del rinvio di cui all'art. 48, comma 4, del Codice trovano applicazione le disposizioni speciali degli artt. 48–55, tra cui in particolare l'art. 53 in materia di garanzie a corredo dell'offerta e definitive (v. artt. 12 e 25).

**Il criterio di aggiudicazione** è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 2, del Codice.

La Stazione appaltante si avvale della cosiddetta “inversione procedimentale” (art. 107, comma 3, del Codice): le offerte tecniche ed economiche sono esaminate e valutate prima della verifica dei motivi di esclusione e del possesso dei criteri di selezione.

**Finanziamento.** L'intervento, dell'importo complessivo di € 1.000.000,00, rientra nell'Avviso pubblico “Sport e Periferie 2025”; la fonte e le clausole connesse al finanziamento sono precisate all'art. 11, coerentemente con la determinazione a contrarre. L'efficacia dell'aggiudicazione e la stipula restano subordinate alla disponibilità e all'erogazione delle relative risorse.

La durata massima del procedimento di gara è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo proroghe ai sensi dell'art. 1, commi 4 e 5, dell'Allegato I.3 al Codice.

**Luogo di esecuzione: Comune di Trinitapoli (BT) — codice NUTS ITF48.**

**La presente procedura di gara viene eseguita sulla piattaforma telematica Tuttogare, che ha ottenuto la certificazione AGID, raggiungibile tramite indirizzo <https://comuneditrinitapoli.tuttogare.it/>**

Ai sensi dell'art. 27. (Pubblicità legale degli atti) del Codice, la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito BDNCP), mediante la trasmissione dei dati all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85, secondo quanto definito dal provvedimento di cui al comma 4 del medesimo articolo.

Gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione ai sensi del comma 1 decorrono dalla data di pubblicazione nella BDNCP.

**STAZIONE APPALTANTE: Comune di Trinitapoli - Piazza Umberto I n. 13- Settore Tecnico**

**Sito internet: [www.comune.trinitapoli.bt.it](http://www.comune.trinitapoli.bt.it)**

**Pec: [protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it](mailto:protocollo.comuneditrinitapoli@pec.it)**

Il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice è Ing. Teodoro Cisternino nominato con Decreto del Sindaco n. 19 del 21.05.2026. **Recapiti:** tel 0883636376. e mail [t.cisternino@comune.trinitapoli.bt.it](mailto:t.cisternino@comune.trinitapoli.bt.it)

**N.B. Per la presente procedura non sono previste sedute pubbliche.**

**I concorrenti potranno acquisire le informazioni relative allo svolgimento della procedura accedendo alla Piattaforma, nella sezione relativa alla gara. La Piattaforma TUTTOGARE garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza**

Il presente Disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara con cui è stata indetta la presente procedura alla quale è applicabile il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito, “Codice dei Contratti” o “Codice”).

**La Stazione Appaltante ha determinato di avvalersi della facoltà della c.d. “inversione procedimentale” prevista dall'art. 107, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in base alla quale le offerte vengono esaminate prima della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità degli offerenti, con riferimento ai requisiti di capacità tecnica-professionale.**

**La presente procedura aperta, ai sensi dell'art. 25 comma 2 del D.lgs. 36/2023, è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo: <https://comuneditrinitapoli.tuttogare.it/>**

**La presente procedura, come previsto all'art. 2, lett. a), dell'allegato I.3 al D. Lgs. 36/2023, ha una durata massima di mesi 9 (nove), dalla pubblicazione del presente disciplinare**

Il presente Disciplinare di gara, unitamente al Bando di gara del quale costituisce, con tutti gli altri documenti di gara, parte integrante e sostanziale, contiene le norme e le modalità di partecipazione alla procedura di gara e di compilazione e presentazione delle relative offerte, la documentazione da presentare a corredo delle stesse e la procedura di aggiudicazione.

In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva il diritto di:

- ✓ non dar corso, in qualunque momento, all'aggiudicazione e/o alla successiva contrattualizzazione a seguito di adozione di eventuali provvedimenti in autotutela da parte della stessa;
- ✓ non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea
- ✓ se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie ed imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.

Ai sensi dell'art. 17 cc. 5 e 6 del Codice, la Stazione Appaltante, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione che è immediatamente efficace. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

Le offerte vanno redatte in lingua italiana.

L'imposta di bollo dovuta per la presentazione dell'offerta dovrà essere assolta in modo virtuale mediante l'utilizzo del modello F23 dell'importo di € 16,00, con indicazione nella descrizione del CIG della gara

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

**La presente procedura di gara viene eseguita sulla piattaforma telematica Tuttogare, che ha ottenuto la certificazione AGID, raggiungibile tramite indirizzo <https://comuneditrinitapoli.tuttogare.it/>**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di trattativa diretta, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

parità di trattamento tra gli operatori economici;  
trasparenza e tracciabilità delle operazioni;  
standardizzazione dei documenti;  
comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;  
comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;  
segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;  
gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:  
difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;  
utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle condizioni generali di utilizzo della stessa Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscano la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la trattativa diretta in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

## **DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle condizioni generali di utilizzo della stessa Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;  
disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il

riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;  
avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;  
avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:  
un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);  
un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;  
un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:  
il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;  
il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;  
il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di trattativa diretta.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nell'allegato "Disciplinare telematico con Timing di gara", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

I termini temporali entro cui effettuare le operazioni richieste per la presente procedura di gara sono indicati all'interno del Timing di gara (nell'allegato Disciplinare telematico con Timing di gara).

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 82 del Codice, comprende:

- **progetto esecutivo** (art. 41 e Allegato I.7, Sez. III, art. 22) e relativi elaborati, ivi compreso il **Capitolato Speciale d'Appalto (CSA)** e i suoi allegati;
- il presente **disciplinare di gara** e il **bando**;
- modello di **domanda di partecipazione**;
- **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo);

- dichiarazioni integrative sui requisiti generali (artt. 94–98);
- modelli di **dichiarazione del titolare effettivo** e di **tracciabilità dei flussi finanziari**;
- modello di **offerta economica**;
- modello di **dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo**;
- modello di **attestazione di sopralluogo** autonomo;
- dichiarazioni antimafia e sui familiari conviventi;
- modulistica in materia di protezione dei dati personali;
- patto di integrità da compilare e sottoscrivere per accettazione;
- protocollo di legalità da sottoscrivere per accettazione;
- Codice di comportamento dei dipendenti da sottoscrivere per accettazione;
- clausola anti pantouflage.

Il progetto esecutivo è redatto tenendo conto dei **Criteri Ambientali Minimi (CAM)**

La documentazione è pubblicata sul profilo di committente e sulla piattaforma TuttoGare all'indirizzo <https://comuneditrinitapoli.tuttogare.it/>

## 2.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale utilizzando l'apposita funzione "PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI" presente all'interno della procedura di appalto in oggetto e dovranno pervenire, a pena di non accoglienza, **entro e non oltre le ore 12.00 del 18.08.2026**

La richiesta deve indicare necessariamente il riferimento al documento della procedura, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento. Detti chiarimenti dovranno, preferibilmente, non pervenire in maniera frazionata, ma in un'unica richiesta contenente tutte le precisazioni richieste.

Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il termine stabilito dal Portale

Non saranno accettate richieste di chiarimenti a mezzo mail/PEC/telefono o richieste pervenute oltre il termine stabilito dal presente disciplinare e pertanto non verrà data alcuna risposta.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico come definito sulla piattaforma **entro le ore 23:59 del 25.08.2026** tutte le informazioni relative ai quesiti presentati in tempo utile dai partecipanti e alle risposte formulate dalla Stazione Appaltante, saranno rese pubbliche mediante pubblicazione in forma anonima sul portale all'interno della sezione relativa alla procedura di gara in oggetto. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

L'avvenuta pubblicazione sul portale del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante dell'Operatore Economico che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005, tramite la piattaforma di negoziazione per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D. Lgs. n. 82/2005 o, per gli operatori economici

transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Le comunicazioni inviate dalla stazione appaltante agli operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'ambiente "Chiarimenti".

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS, da utilizzare ai fini delle comunicazioni, che dovrà corrispondere a quello già indicato in fase di registrazione al portale.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al gestore della piattaforma e alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le comunicazioni rese dalla Stazione Appaltante, comprese le comunicazioni ex art. 90, comma 1, del Codice, sono trasmesse attraverso la piattaforma telematica all'account del concorrente nonché all'indirizzo PEC indicato dallo stesso in sede di registrazione alla medesima piattaforma.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori, prestazioni, forniture e provviste necessari per la rigenerazione del Centro Sportivo "Io Gioco Legale", comprendente la realizzazione/riqualificazione di impianti sportivi per il calcio a 5, il padel e il pickleball, degli spogliatoi e del blocco servizi, delle aree esterne e del sistema di gestione delle acque meteoriche, secondo le caratteristiche del progetto esecutivo e dei relativi allegati. **CPV principale: 45212220-4.**

**Suddivisione in lotti (art. 58 del Codice).** L'appalto non è suddiviso in lotti. La mancata suddivisione è motivata dall'unitarietà tecnica e funzionale dell'intervento, che costituisce un'unica opera compiuta e non frazionabile (impianti sportivi, blocco spogliatoi/servizi, aree esterne e sistema di gestione delle acque meteoriche tra loro interdipendenti), dalla necessità di un'unica regia esecutiva e di un unico cronoprogramma ai fini del rispetto del termine e della fonte di finanziamento, nonché dall'esigenza di evitare diseconomie e sovrapposizioni di cantiere; la concorrenza è comunque garantita dall'importo contenuto, dalla procedura aperta e dall'ammissibilità di raggruppamenti, avvalimento e subappalto.

**L'appalto è affidato a corpo**, ai sensi dell'Allegato I.7 al Codice. Il corrispettivo consiste in una somma fissa e invariabile riferita globalmente all'opera, determinata a seguito del ribasso percentuale unico

offerto.

La forma a corpo è mantenuta in quanto: (i) l'opera è compiutamente progettata nel progetto esecutivo, con quantità determinate; (ii) il computo metrico estimativo e l'elenco prezzi consentono una stima certa; (iii) l'intervento è finanziato con risorse di importo predeterminato (€ 1.000.000,00 complessivi), per cui la forma a corpo assicura la certezza e l'invariabilità della spesa; (iv) la scelta è coerente con il CSA e con lo Schema di contratto allegati al progetto esecutivo. Restano impregiudicate le clausole di revisione prezzi di cui all'art. 60 e la disciplina delle varianti (art. 120).

#### Importo dell'appalto

|    | Descrizione                                                                                                                                 | Importo (€) |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| a  | Importo lavori soggetto a ribasso d'asta                                                                                                    | 737.300,95  |
| a1 | di cui costo della manodopera (soggetto al ribasso unico, ma non ulteriormente ribassabile nei minimi salariali inderogabili — v. art. 3.4) | 220.070,59  |
| b  | Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (art. 100 D.Lgs. 81/2008)                                                                      | 13.340,43   |
| c  | Importo complessivo dell'appalto (a + b)                                                                                                    | 750.641,38  |

L'importo complessivo dell'appalto è pari a € 750.641,38, oltre IVA, di cui € 737.300,95 soggetti a ribasso d'asta (comprensivi dei costi della manodopera) ed € 13.340,43 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il ribasso percentuale unico si applica all'importo dei lavori a base di gara di € 737.300,95, comprensivo dei costi della manodopera. L'importo complessivo dei lavori, comprensivo dell'IVA nella misura del 10 per cento, ammonta a euro 825.705,52 (euro ottocentoventicinquemilasettecentocinque/52).

Restano fermi gli obblighi dell'operatore economico di indicare, ai sensi dell'articolo 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il costo della manodopera è stimato in € 220.070,59, ai sensi dell'art. 41, commi 13 e 14, del Codice, sulla base delle tabelle ministeriali e del CCNL di cui all'art. 3.5. In coerenza con la delibera ANAC n. 528 del 15 novembre 2023, con il Bando-tipo ANAC n. 1 e con il parere MIT n. 2154 del 19 luglio 2023, il costo della manodopera concorre a formare l'importo a base di gara ed è soggetto al ribasso unico offerto, ma resta insuscettibile di ribasso quanto ai minimi salariali retributivi inderogabili. In sede di offerta il concorrente indica i propri costi della manodopera (art. 108, comma 9); prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante ne verifica la congruità rispetto ai minimi salariali.

Ai sensi dell'art. 11, commi 1 e 2, del Codice e dell'Allegato I.01, la Stazione appaltante individua quale contratto collettivo applicabile il CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini (settore Edilizia — Industria/Cooperative), codice CNEL F012. L'operatore può indicare in offerta un diverso CCNL purché garantisca le medesime tutele economiche e normative, rendendo la dichiarazione di equivalenza ai sensi dell'art. 11, comma 3. Per il settore edilizia operano le presunzioni di equivalenza di cui all'Allegato I.01 (codici CNEL F012, F015 e F018). Le stazioni appaltanti non possono imporre, a pena di esclusione, l'applicazione di un determinato CCNL.

#### 3.1 Revisione dei prezzi (art. 60 del Codice, come modificato dal D.Lgs. n. 209/2024)

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, come modificato dall'art. 23 del D.Lgs. n. 209/2024, e del nuovo Allegato II.2-bis, nei documenti di gara iniziali è obbligatorio l'inserimento delle clausole di revisione dei prezzi, che si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva. Per i contratti di

lavori la revisione opera al superamento del 3% dell'importo complessivo del contratto, in aumento o in diminuzione, ed è riconosciuta, limitatamente alle prestazioni ancora da eseguire, nella misura del 90% del valore eccedente tale soglia.

La variazione è determinata applicando gli indici sintetici di costo delle lavorazioni individuati ai sensi dell'art. 60, comma 4-quater, ed elaborati dall'ISTAT sulla base delle Tipologie Omogenee di Lavorazioni (TOL) di cui alla Tabella A dell'Allegato II.2-bis. L'obbligo di inserimento delle clausole di revisione si estende, ai sensi dell'art. 119, comma 2-bis, ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati. Agli oneri della revisione si fa fronte ai sensi dell'art. 60, comma 5, del Codice

#### Categorie di lavorazioni, qualificazione e subappalto

Ai sensi dell'art. 100 del Codice e dell'Allegato II.12, i lavori sono così classificati (importi comprensivi della quota proporzionale degli oneri della sicurezza):

| Categoria | Descrizione e ruolo                                                     | Importo (€) | Incidenza |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| OG1       | Edifici civili e industriali — categoria prevalente                     | 502.867,77  | 66,99%    |
| OG11      | Impianti tecnologici — scorporabile, SIOS a qualificazione obbligatoria | 247.773,61  | 33,01%    |
| TOTALE    |                                                                         | 750.641,38  | 100%      |

La qualificazione è richiesta mediante attestazione SOA in corso di validità, adeguata per categoria e classifica (le classifiche si intendono incrementate di un quinto ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12, ferma la disponibilità nei limiti dell'importo della classifica posseduta). Entrambe le categorie superano € 150.000,00 e richiedono la qualificazione SOA; non trova applicazione l'art. 100, comma 4, ultimo periodo.

La categoria OG11 è individuata quale categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria, a notevole contenuto tecnologico o rilevante complessità tecnica, rientrante tra le opere SIOS. Il concorrente deve possedere i requisiti di qualificazione richiesti per le lavorazioni OG11 ovvero ricorrere alle forme di partecipazione, qualificazione o subappalto consentite dalla normativa vigente e dalla documentazione di gara.

Con specifico riferimento alla categoria OG11, la Stazione appaltante non stabilisce ulteriori limiti percentuali al subappalto, fermo il rispetto dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, l'autorizzazione della Stazione appaltante, il possesso da parte del subappaltatore della qualificazione richiesta e delle eventuali abilitazioni necessarie ai sensi del D.M. n. 37/2008. Il subappalto della categoria OG11 può pertanto riguardare anche l'intera categoria, nel rispetto delle condizioni e dei limiti generali stabiliti dalla legge e dagli atti di gara.

## 4. DURATA DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Il tempo utile per l'ultimazione dei lavori è **fissato in 270 (duecentosettanta)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna, come stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto (CSA). Il termine è **fisso** e non costituisce elemento dell'offerta.

**4.1 Penali.** I contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione, commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali all'importo del contratto. Le penali per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo **0,3%** e l'**1%** dell'ammontare netto contrattuale e non possono

comunque superare, complessivamente, il **10%** di detto ammontare. In caso di mancato rispetto del termine di ultimazione si applica una penale giornaliera pari **all'1% dell'importo netto contrattuale**. Per l'esecuzione articolata in più parti, le penali si applicano ai rispettivi importi. Tutte le penali sono contabilizzate in detrazione in occasione di ogni pagamento e mediante ritenuta sulla rata di saldo in sede di collaudo finale (cfr. art. 126, comma 1, del Codice — CSA, art. 2.14).

**4.2 Premio di accelerazione.** Qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine contrattuale, è riconosciuto un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo, determinato sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale e corrisposto a seguito dell'approvazione del certificato di collaudo/regolare esecuzione, utilizzando, nei limiti delle risorse disponibili, le somme per imprevisti del quadro economico. Il premio può essere riconosciuto anche in caso di termine contrattuale legittimamente prorogato, computando l'anticipo dalla data originariamente prevista nel contratto (cfr. art. 126, comma 2, del Codice — CSA, art. 2.14).

**4.3 Consegna in via d'urgenza.** È ammessa la consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, anche nelle more della stipula, qualora il mancato avvio determini grave danno all'interesse pubblico o la perdita del finanziamento; il verbale di consegna indica le lavorazioni da avviare immediatamente. La consegna d'urgenza non pregiudica l'anticipazione del prezzo (art. 125).

## **5. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo delle aree di interesse è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 92, comma 1 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi da attestarsi con la produzione di specifica dichiarazione di cui al modello 04. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

## **6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice, singoli o associati nelle forme ivi previste (imprese individuali, società, raggruppamenti temporanei, consorzi, GEIE, aggregazioni di imprese di rete), nonché gli operatori stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari si applicano gli artt. 66, 67 e 68 del Codice. È vietato all'operatore economico partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento o consorzio, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate. Ai consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), è vietato partecipare alla medesima gara alle consorziate designate quali esecutrici, a pena di esclusione del consorzio e della consorziata.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice. Le circostanze di cui all'art. 94 sono cause di esclusione automatica; la sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 è accertata previo contraddittorio.

È richiesto il rispetto degli obblighi in materia di collocamento dei disabili (L. n. 68/1999), di regolarità contributiva (DURC) e fiscale, nonché, ove ricorra l'obbligo, degli adempimenti in materia di parità di genere e pari opportunità.

La verifica del possesso dei requisiti generali è effettuata dal RUP accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), ai sensi dell'art. 24 del Codice

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), i requisiti sono posseduti e dichiarati dal

consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici; in caso di consorzi stabili (lett. d), anche dalle consorziate che prestano i requisiti. I requisiti generali sono in ogni caso posseduti e dichiarati, mediante distinto DGUE, da ciascun operatore economico componente, esecutore o ausiliario.

### **Self-cleaning**

L'operatore che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 (ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate) può fornire prova di aver adottato misure di self-cleaning sufficienti a dimostrare la propria affidabilità ai sensi dell'art. 96, comma 6. Le misure sono valutate dalla Stazione appaltante; non può avvalersene l'operatore escluso con sentenza definitiva nel periodo di esclusione.

### **6.1 Operatori ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale**

L'operatore ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale (art. 372 del D.Lgs. n. 14/2019) può concorrere, anche in raggruppamento, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese non siano assoggettate a procedura concorsuale, rendendo le dichiarazioni e allegando la documentazione di cui all'art. 95, comma 4, e alla disciplina del Codice della crisi.

## **7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

A pena di esclusione, gli Operatori economici concorrenti dovranno possedere, alla data di presentazione dell'offerta, i requisiti di seguito indicati.

Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e), punto del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare

***Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico: i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema F.V.O.E. di cui all'art. 24 del Codice, accedendo all'apposito link sul Portale dell'A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economicofvoe>. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare***

### **7.1 Idoneità professionale**

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) per attività coerente con l'oggetto dell'appalto. Per gli operatori di altro Stato membro: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11. L'iscrizione è acquisita d'ufficio tramite FVOE.

### **7.2 Capacità tecnica e professionale — qualificazione SOA (art. 100, comma 4, e Allegato II.12)**

Il concorrente deve possedere attestazione SOA in corso di validità per le seguenti categorie e classifiche:

| Categoria | Oggetto | Modalità di possesso |
|-----------|---------|----------------------|
|-----------|---------|----------------------|

| Categoria    | Oggetto                                                                 | Modalità di possesso                                                                                                                                                                                        |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OG1 — cl. II | Edifici civili e industriali (prevalente)                               | In proprio o, in RTI orizzontale, secondo le quote di cui all'art. 30 dell'Allegato II.12                                                                                                                   |
| OG11 — cl. I | Impianti tecnologici (scorporabile — SIOS, qualificazione obbligatoria) | In proprio, in RTI verticale o mediante subappalto qualificante (necessario). <b>Avvalimento ammesso ai sensi dell'art. 104; la Stazione appaltante non riserva l'esecuzione diretta</b> (art. 104, c. 11). |

Il possesso del sistema di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001 è ricompreso nell'attestazione SOA per le classifiche pari o superiori alla III; non è richiesto autonomamente per le classifiche I e II.

### 7.3 Operatori in forma associata: requisiti speciali

Ai fini del possesso dei requisiti di ordine speciale si osservano, in particolare, le seguenti regole.

*a) Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete e GEIE (art. 68).* I requisiti di idoneità professionale (iscrizione C.C.I.A.A.) sono posseduti da ciascun operatore raggruppato o consorziato che esegue le prestazioni. La qualificazione SOA è posseduta e cumulata secondo le quote di esecuzione, nel rispetto del principio di corrispondenza tra quote di qualificazione, di partecipazione e di esecuzione (art. 30 dell'Allegato II.12):

- raggruppamento orizzontale (medesima categoria OG1): la mandataria possiede i requisiti ed esegue le prestazioni in misura maggioritaria e comunque non inferiore al 40%; ciascuna mandante nella misura minima del 10%, fermo il possesso cumulativo del 100% del requisito richiesto;
- raggruppamento verticale: la mandataria possiede la qualificazione nella categoria prevalente OG1 per l'intero importo; ciascuna mandante possiede la qualificazione nella categoria scorporabile (OG11) assunta, per il relativo importo. Il raggruppamento verticale è idoneo a soddisfare il requisito SIOS OG11 quando la mandataria non sia qualificata in tale categoria;
- raggruppamento misto: combinazione delle due tipologie, con applicazione delle regole sopra indicate a ciascun sub-raggruppamento orizzontale.

**La mandataria** deve in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Le aggregazioni di imprese di rete e i GEIE applicano la disciplina dei raggruppamenti in quanto compatibile.

*b) Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane (art. 65, comma 2, lett. b) e c)).* Il consorzio partecipa con i requisiti propri e indica le consorziate esecutrici, per le quali opera il divieto di partecipare in altra forma. I requisiti di idoneità professionale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate esecutrici; la qualificazione SOA è comprovata e computata cumulativamente in capo al consorzio secondo l'Allegato II.12.

*c) Consorzi stabili (art. 65, comma 2, lett. d), e art. 67).* Il consorzio stabile esegue con la propria struttura o tramite le consorziate designate esecutrici e si qualifica con i requisiti posseduti dal consorzio nonché, mediante avvalimento ex art. 104 ove la consorziata non sia designata esecutrice, con i requisiti delle singole consorziate. I requisiti di idoneità professionale sono posseduti dal consorzio, dalle

consorziate esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti. Resta fermo, per le consorziate designate, il divieto di partecipare in altra forma.

In tutte le forme aggregate **i requisiti generali (artt. 94–98) sono posseduti e dichiarati da ciascun operatore economico componente, esecutore o ausiliario.** Per la categoria SIOS OG11 restano ferme le limitazioni di cui agli artt. 100 e 104, comma 11.

## 8. VERIFICHE DEI REQUISITI

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0).

Agli operatori economici non possono essere richiesti documenti che comprovano il possesso dei requisiti di partecipazione se questi sono presenti nel FVOE2.0. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima

## 9. AVVALIMENTO (ART. 104, COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 209/2024)

Il concorrente, singolo o associato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale **avvalendosi delle capacità di altri soggetti**, anche partecipanti al raggruppamento, ai sensi dell'art. 104, mediante **contratto di avvalimento** in forma scritta, a pena di nullità, allegato all'offerta, recante la specificazione dei requisiti prestati e delle risorse messe a disposizione. Si distingue tra avvalimento operativo (requisiti tecnico-professionali) e **avvalimento di garanzia** (requisiti economico-finanziari). È ammesso **l'avvalimento premiale** (art. 104, comma 12), per l'acquisizione di un punteggio più elevato.

**Non è ammesso** l'avvalimento per il possesso dei requisiti generali e dell'iscrizione camerale. Per la categoria OG11 (SIOS) l'avvalimento è ammesso, non ricorrendo alcun divieto ai sensi dell'art. 104, comma 11, coerentemente con il Capitolato Speciale d'Appalto (art. 2.3.1); l'avvalimento operativo comporta l'esecuzione diretta delle lavorazioni da parte dell'impresa ausiliaria, nei limiti e con le modalità del subappalto (art. 104, comma 3). L'impresa ausiliaria deve possedere i requisiti generali (artt. 94–98) e i requisiti/risorse oggetto di avvalimento, rende le proprie dichiarazioni mediante distinto DGUE e assume responsabilità solidale con il concorrente nei confronti della Stazione appaltante; ad essa, e all'ausiliata, è vietato partecipare separatamente alla medesima gara.

Nel caso particolare di cui all'art. 104, comma 3 — in cui i lavori sono eseguiti direttamente dall'impresa ausiliaria — si applicano le disposizioni in materia di subappalto. L'avvalimento per requisiti soggettivi abilitanti allo svolgimento delle prestazioni comporta l'esecuzione diretta da parte dell'ausiliaria, nei limiti e con le modalità del subappalto.

## 10. SUBAPPALTO (ART. 119, COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 209/2024)

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità dell'art. 119 del Codice. Il concorrente indica nel DGUE le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare; l'affidamento in subappalto è sempre subordinato all'autorizzazione della Stazione appaltante e alla qualificazione del subappaltatore per le lavorazioni eseguite. È venuto meno l'obbligo di indicazione della terna dei subappaltatori in sede di offerta.

**Divieti** (art. 119, comma 1). È nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni della categoria prevalente OG1 e dei contratti ad alta intensità di manodopera; il subappalto della categoria prevalente è ammesso entro il 50% (non in misura prevalente).

**Riserva alle PMI** (art. 119, comma 2). I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese. L'operatore economico può indicare nella propria offerta una diversa soglia, per ragioni legate all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

**Subappalto qualificante/necessario** (OG11 — SIOS). L'operatore privo della qualificazione nella categoria OG11 deve, a pena di esclusione, dichiarare in offerta il ricorso al subappalto qualificante per l'intera categoria ad impresa SOA OG11. Trattandosi di categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria (SIOS), il requisito OG11 può essere soddisfatto, in via alternativa: (i) in proprio, con SOA OG11 adeguata; (ii) in raggruppamento verticale, da un mandante qualificato in OG11; (iii) mediante avvalimento operativo, con esecuzione diretta delle lavorazioni da parte dell'impresa ausiliaria (art. 104, commi 3 e 11); (iv) mediante subappalto qualificante/necessario ad impresa SOA OG11. La Stazione appaltante non riserva l'esecuzione diretta ai sensi dell'art. 104, comma 11, e non pone limiti quantitativi al subappalto della categoria OG11 ulteriori rispetto a quelli di legge (art. 119); resta fermo il divieto di subappalto integrale dell'appalto.

**Tutele.** Nei contratti di subappalto e nei subcontratti comunicati è obbligatorio l'inserimento delle clausole di revisione prezzi (art. 119, comma 2-bis). Il subappaltatore applica il medesimo CCNL del contraente principale ovvero altro che garantisca le stesse tutele, qualora le attività subappaltate coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto o riguardino la categoria prevalente (art. 119, comma 12). Si applica il pagamento diretto del subappaltatore nei casi di cui all'art. 119, comma 11, con responsabilità solidale dell'appaltatore. Al subappalto a cascata (art. 119, comma 17) si applicano le medesime disposizioni dell'art. 119.

## **11. CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) E PRINCIPIO DNSH**

Ai sensi **dell'art. 57, comma 2**, del Codice, le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei **Criteri Ambientali Minimi (CAM)** applicabili sono inserite nella documentazione progettuale e di gara e costituiscono obbligo immediatamente cogente, integrando di diritto la *lex specialis* (eterointegrazione).

Per l'intervento si applicano i **CAM Edilizia**. Il progetto esecutivo è redatto in conformità ai CAM adottati con D.M. 23 giugno 2022, n. 256 (come modificato dal D.M. 5 agosto 2024). Si dà atto che il D.M. 24 novembre 2025 ha adottato i nuovi CAM Edilizia 2026; in forza del regime transitorio, ai contratti aventi a base di gara un progetto esecutivo validato in vigenza del D.M. n. 256/2022 continuano ad applicarsi tali CAM se il bando è pubblicato entro tre mesi dalla validazione, diversamente trovano applicazione i CAM 2026. La Stazione appaltante dà atto, nella determinazione a contrarre e nel bando, dei CAM in concreto applicabili.

Le proposte migliorative devono essere compatibili con il progetto esecutivo, con i CAM applicabili e con il principio **DNSH** (Reg. UE 2020/852 e 2021/1060) e non possono comportare oneri aggiuntivi. In esecuzione l'appaltatore produce alla direzione lavori i mezzi di prova della conformità ai CAM dei materiali e prodotti (contenuto di riciclato, EPD, certificazioni) prima dell'accettazione in cantiere, e redige la Relazione CAM ove prevista.

## **12. FINANZIAMENTO E CLAUSOLE CONNESSE ALLA FONTE DI FINANZIAMENTO**

L'intervento, dell'importo **complessivo di € 1.000.000,00**, è finanziato a valere sull'Avviso pubblico **“Sport e Periferie 2025”**, a valere sul Fondo **“Sport e Periferie”** di cui all'**art. 15 del D.L. n. 185/2015 (conv. L. n. 9/2016)**, gestito dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Gli estremi dell'atto di ammissione a finanziamento e di concessione del contributo sono richiamati nel bando e nella determinazione a contrarre, unitamente al **CUP F87D25000110001**.

**Subordinazione e divieto di doppio finanziamento.** L'efficacia dell'aggiudicazione e la stipula sono subordinate alla disponibilità e all'erogazione delle risorse; in caso di mancata concessione, revoca, riduzione o definanziamento del contributo, la Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione o di non stipulare, senza che l'operatore possa vantare pretese di sorta. È vietato il cumulo di finanziamenti pubblici sulle medesime voci di spesa.

**Obblighi connessi alla fonte di finanziamento.** L'aggiudicatario, in fase di esecuzione, è tenuto al rispetto, in quanto applicabili, dei seguenti obblighi, che integrano le condizioni di esecuzione del contratto:

- tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n. 136/2010, con indicazione di CUP e CIG su ogni transazione, e conservazione della documentazione di spesa;
- obblighi di informazione e pubblicità (cartello di cantiere/targa) secondo le prescrizioni dell'Avviso e del disciplinare di erogazione, con menzione della fonte di finanziamento;
- rispetto del cronoprogramma approvato e degli obblighi di rendicontazione e monitoraggio nei tempi e con le modalità stabiliti dal soggetto finanziatore, ai fini dell'erogazione delle quote di contributo;
- accettazione dei controlli, verifiche e sopralluoghi disposti dal Dipartimento per lo Sport e dagli altri organi competenti, in itinere e a saldo;
- prevenzione di conflitti di interesse, frodi e doppio finanziamento e rispetto della normativa ambientale, sociale e del lavoro (artt. 11 e 57 del Codice), nonché dei CAM applicabili.

Le clausole si applicano nei limiti dell'atto di concessione e delle prescrizioni dell'Avviso, che prevalgono in caso di contrasto.

## **13. GARANZIE**

### **13.1 Garanzia provvisoria**

Trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia europea, la disciplina delle garanzie è regolata, in forza del rinvio di cui all'art. 48, comma 4, del Codice, dall'art. 53 (cfr. parere MIT n. 2386/2024).

Ai sensi **dell'art. 53, comma 2**, la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta è richiesta nella misura **dell'1% dell'importo complessivo a base di gara, pari a € 7.506,41** (1% di € 750.641,38). La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto riconducibile all'affidatario o conseguente ad informazione antimafia interdittiva ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia è costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di **cauzione o di fideiussione** con le modalità di cui all'art. 106 (art. 53, comma 3), emessa e firmata digitalmente e verificabile telematicamente. La fideiussione prevede, a pena di invalidità: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.; l'operatività "a prima richiesta" entro 15 giorni. La garanzia ha validità di almeno 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte e contiene l'impegno del garante a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione.

**Esclusione delle riduzioni** (art. 53, comma 4-bis). Ai sensi dell'art. 53, comma 4-bis, del Codice (introdotto dal D.Lgs. n. 209/2024), alla garanzia provvisoria non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8 (certificazioni di qualità o ambientali, status di PMI e altri titoli dell'Allegato II.13). La garanzia è pertanto dovuta nell'intera misura dell'1% del valore dell'appalto, senza alcuna riduzione, da chiunque costituita.

**Soccorso istruttorio.** È sanabile, mediante soccorso istruttorio (art. 101), la mancata presentazione

della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta; non è sanabile, ed è causa di esclusione, la sottoscrizione da parte di soggetto non legittimato. In caso di RTI non ancora costituito la garanzia è intestata a tutti gli operatori del raggruppamento.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente, ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1), del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1).

### **13.2 Garanzia definitiva**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario costituisce una **garanzia definitiva**. Trattandosi di affidamento sotto soglia, la garanzia definitiva è disciplinata dall'art. 53, comma 4, del Codice ed è pari al **5% dell'importo contrattuale**. Ai sensi dell'art. 53, comma 4-bis, alla garanzia definitiva **non si applicano le riduzioni** di cui all'art. 106, comma 8, **né gli aumenti**. La garanzia è svincolata progressivamente con l'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito; l'ammontare residuo permane fino all'emissione del certificato di collaudo/regolare esecuzione. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento

### **14. POLIZZA ASSICURATIVA (art. 117, comma 10, del Codice — CSA, art. 2.12)**

L'esecutore dei lavori costituisce e consegna alla Stazione appaltante, **almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori**, una **polizza di assicurazione** che: copre i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione, per una somma da assicurare corrispondente **all'importo del contratto**; assicura la Stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni a terzi nel corso dell'esecuzione, **con massimale pari al 5% della somma assicurata** per le opere, con un minimo di € **500.000,00** ed un massimo di € **5.000.000,00**. La copertura decorre dalla consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo/regolare esecuzione. Le garanzie e le polizze sono conformi agli schemi-tipo approvati con decreto ministeriale.

### **Anticipazione del prezzo (art. 125 del Codice)**

All'appaltatore è corrisposta un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, da erogare entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, previa costituzione di garanzia fideiussoria. L'anticipazione è riconosciuta anche in caso di consegna in via d'urgenza (art. 17, comma 8) ed è recuperata mediante trattenuta sui successivi pagamenti, secondo il CSA.

### **15. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza di tutte le condizioni di esecuzione previste dal CSA, dallo Schema di contratto, dal PSC e dalla normativa vigente, e in particolare:

- Obblighi retributivi e contributivi — applicazione ai lavoratori dipendenti e ai soci di un trattamento non inferiore a quello del CCNL indicato all'art. 3.5 (codice CNEL F012) o di CCNL equivalente (art. 11); regolarità contributiva (DURC) per tutta la durata del contratto;
- Clausola sociale e pari opportunità — rispetto degli impegni di cui agli artt. 57 e 102 e all'art. 16 del

presente disciplinare, nei limiti di compatibilità con la propria organizzazione;

- Tutela ambientale, CAM e DNSH — rispetto dei CAM applicabili (art. 10) e del principio DNSH, con i relativi obblighi documentali e di rendicontazione;
- Sicurezza — rispetto del PSC, del POS e degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 81/2008; gli oneri della sicurezza da PSC (€ 13.340,43) non sono soggetti a ribasso;
- Impianti — esecuzione degli impianti (categoria OG11) nel rispetto del D.M. n. 37/2008 e rilascio delle dichiarazioni di conformità; possesso dei requisiti abilitativi da parte degli esecutori;
- Tracciabilità dei flussi finanziari — rispetto degli obblighi di cui alla L. n. 136/2010 (conto corrente dedicato, CIG/CUP su ogni transazione);
- Obblighi di finanziamento — osservanza delle prescrizioni connesse alla fonte di finanziamento, ivi compresi, ove applicabili, gli obblighi di informazione e pubblicità, conservazione documentale e assoggettamento ai controlli e agli audit.

## **16. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC recante evidenza del codice identificativo gara (CIG), secondo le modalità indicate sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it);

Il pagamento del contributo è **condizione di ammissibilità** dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE.

**La mancata o incompleta trasmissione del predetto documento non comporta l'esclusione dalla procedura di gara e potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 36/2023 entro il termine stabilito dalla SA.**

**In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara per inammissibile;**

Il contributo è pari a € 77,00.

**FVOE 2.0.** La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0) ai sensi dell'art. 24 del Codice. L'operatore economico iscrive/aggiorna i propri dati nel FVOE 2.0 e vi inserisce i documenti a comprova non acquisibili d'ufficio. In coerenza con l'inversione procedimentale, le verifiche sono effettuate sul concorrente primo classificato (aggiudicatario proposto) e, in caso di esito negativo, sui concorrenti che seguono in graduatoria

## **17. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Si rinvia a quanto stabilito dall'art. 101 del Codice, con la precisazione che non possono essere sanati elementi documentali che compongono l'offerta tecnica ed economica.

La mancata presentazione del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni e non superiore a 10 giorni.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura, senza ulteriore preavviso.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice, è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **18. IMPOSTA DI BOLLO**

Sulla domanda di partecipazione/offerta è dovuta l'imposta di bollo nella misura di € 16,00 ai sensi del D.P.R. n. 642/1972. L'assolvimento è dimostrato mediante l'apposito modello inserito nella Busta A, con indicazione degli estremi del contrassegno annullato o del versamento tramite F23/F24-ELIDE. La mancata o insufficiente prova è regolarizzabile mediante soccorso istruttorio, fermo l'obbligo di assolvimento. L'imposta di bollo dovuta per il contratto (€ 120,00, Allegato I.4 al Codice) è disciplinata all'art. 25.3.

## **19. PARITÀ DI GENERE, PARI OPPORTUNITÀ, CLAUSOLE SOCIALI E SICUREZZA IN ESECUZIONE**

### **19.1 Clausole sociali e pari opportunità (art. 57 e Allegato II.3)**

Ai sensi dell'art. 57, commi 1 e 2, del Codice, come modificato dal D.Lgs. n. 209/2024, e dell'Allegato II.3, la Stazione appaltante inserisce, quali requisiti necessari dell'offerta, clausole sociali volte a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità o svantaggiate, nonché la stabilità occupazionale del personale impiegato e l'applicazione dei contratti collettivi di settore in conformità all'art. 11. L'operatore economico indica nell'offerta le modalità con cui intende adempiere a tali impegni.

### **19.2 Impegni dell'operatore economico (art. 102)**

Ai sensi dell'art. 102 del Codice, il concorrente assume, presentando l'offerta, l'impegno a: garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa; garantire la stabilità occupazionale del personale; applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali di settore. La Stazione appaltante verifica l'attendibilità degli impegni con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'art. 110, solo nei confronti dell'aggiudicatario.

### **19.3 Rapporto sulla situazione del personale e relazione di genere (art. 94, comma 5, lett. c) — Allegato II.3)**

Gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del Codice delle pari opportunità (D.Lgs. n. 198/2006), producono — a pena di esclusione automatica ai sensi dell'art. 94, comma 5, lett. c) — copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali e alla consiglia/e di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini, con attestazione della contestuale trasmissione.

Gli operatori economici che occupano da quindici a cinquanta dipendenti, se aggiudicatari, consegnano alla Stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile, nonché la certificazione di cui all'art. 17 della L. n. 68/1999 e la relazione sull'assolvimento dei relativi obblighi. Resta fermo che la causa di esclusione di cui all'art. 94, comma 5, lett. c), trova applicazione a prescindere dalla fonte di finanziamento, in forza del rinvio operato dall'art. 57, comma 2-bis, all'Allegato II.3.

### **19.4 Certificazione della parità di genere come criterio premiale (art. 108, comma 7)**

Ai sensi dell'art. 108, comma 7, del Codice, al fine di promuovere la parità di genere, è attribuito un maggior punteggio alle imprese in possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs. n. 198/2006 (L. n. 162/2021 e prassi UNI/PdR 125:2022), secondo quanto specificato tra i criteri di valutazione dell'offerta tecnica. Il possesso del requisito è comprovato esclusivamente dalla certificazione, non essendo ammessa autocertificazione.

### **19.5 Sicurezza ed esecuzione dei lavori**

Nell'esecuzione dei lavori l'appaltatore osserva il Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC), il POS e tutti gli obblighi di cui al D.Lgs. n. 81/2008. Gli oneri della sicurezza da PSC (€ 13.340,43) non sono soggetti a ribasso. Non sono ammesse giustificazioni in relazione agli oneri della sicurezza da PSC e ai minimi salariali inderogabili. Le proposte migliorative non possono ridurre i livelli di sicurezza previsti dal progetto. Restano fermi gli obblighi di nomina del direttore tecnico di cantiere e di rispetto del piano da parte di tutte le imprese impegnate, anche subappaltatrici.

## **20 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD .

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 01.09.2026** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Si invitano gli operatori economici ad indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica, preferibilmente certificata, quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere sottoscritte con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Eventuali variazioni delle date saranno comunicate ai concorrenti mediante la funzione «Comunicazioni

procedura» della Piattaforma.

### **Sottoscrizione degli atti**

Fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente disciplinare, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma telematica, nonché le offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA- 256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione appaltante.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Regole per la presentazione dell'offerta

**L'“OFFERTA” è composta da:**

**A – Busta A -Documentazione amministrativa;**

**B – Busta B - Offerta tecnica**

**C- Busta C - Offerta economica**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

**Si precisa inoltre che:**

- La Busta amministrativa è unica, ferma restando la necessità di inserire nei documenti l'indicazione delle gare, denominate lotti sulla piattaforma, a cui si intende partecipare e relativa polizza e versamento ANAC per ognuno di essi;

**L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta**

Con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

**Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.**

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi alla Piattaforma entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. La stazione appaltante si riserva, comunque, di adottare i

provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

## **20.1 Busta A - Documentazione amministrativa**

La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente, utilizzando l'apposito modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, denominato "Domanda di partecipazione", che si allega al presente disciplinare.

Il concorrente indica la forma, singola o associata, con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di Consorzio stabile, il Consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto idoneo ad impegnare l'operatore economico.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, co. 2, e 53, co. 3, del DPR n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del Decreto Legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del Decreto Legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lettera b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

**La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.** In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

**Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.**

**A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.**

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## **DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 91 del D.lgs. 36/2023, è compilato dal concorrente utilizzando il modello presente sulla Piattaforma, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE contiene tutte le informazioni richieste dalla stazione appaltante e, nel caso di partecipazione alla procedura di gara nella forma giuridica prevista dagli articoli 65 e 66 del Codice, la dichiarazione

circa la ripartizione della prestazione tra i componenti del raggruppamento o tra le imprese consorziate.

Il DGUE, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta digitale - "Documentazione amministrativa".

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- c) nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, del Codice devono riferirsi anche ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### **DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del Decreto Legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, co. 1, lettera o), del Decreto Legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

La Busta A contiene inoltre: dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo (€ 16,00, art. 15); garanzia provvisoria di cui all'art. 12 (1% = € 7.506,41), senza riduzioni (art. 53, comma 4-bis), con impegno del garante a rilasciare la definitiva; ricevuta del contributo ANAC; dichiarazione sul CCNL applicato (codice CNEL) ed eventuale dichiarazione di equivalenza; attestazione SOA; eventuale contratto di avvalimento; dichiarazioni e documentazione di subappalto (incluso il subappalto necessario per OG11); documentazione del raggruppamento/consorzio (mandato collettivo o impegno a costituirsi); attestazione di sopralluogo (obbligatoria, art. 13); dichiarazione del titolare effettivo; dichiarazioni in materia di tracciabilità, antimafia e conflitto di interessi; patto di integrità; documentazione in materia di parità di genere e pari opportunità, ove dovuta.

NB. Tutte le dichiarazioni devono essere compilate e sottoscritte da tutti i partecipanti alla procedura di gara

#### **20.2 . Busta B — Offerta tecnica**

L'offerta tecnica, priva di qualsiasi riferimento economico a pena di esclusione, si compone di una relazione tecnica ed eventuali elaborati grafici illustrativi delle proposte migliorative, articolata secondo i criteri di valutazione inseriti dalla stazione appaltante. È fissato un limite dimensionale di 30 facciate

formato A4 (esclusi copertina, indice ed allegati meramente illustrativi); le pagine eccedenti non sono valutate. Le proposte migliorative devono essere compatibili con il progetto esecutivo, con i CAM applicabili e con il principio DNSH e non possono comportare oneri aggiuntivi. Le proposte recepite in sede di aggiudicazione divengono obbligazioni contrattuali.

La documentazione è sottoscritta digitalmente: dal titolare/legale rappresentante o procuratore (concorrente singolo); da ciascuna impresa raggruppanda/consorzianda (RTI o consorzio ordinario non ancora costituito); dalla mandataria (RTI/consorzio già costituito); dal consorzio (art. 65, comma 2, lett. b), c) e d)).

**Offerta tecnica oscurata.** Il concorrente inserisce anche una copia dell'offerta tecnica in versione "oscurata", con illeggibili le sole parti che, con motivata dichiarazione, intende sottrarre all'accesso in quanto coperte da segreto tecnico o commerciale (artt. 35 e 36); l'oscuramento non può riguardare gli elementi oggetto di valutazione. In assenza di copia oscurata o di adeguata motivazione, l'offerta si intende integralmente ostensibile.

### **20.3 Busta C. - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, da formulare utilizzando il modello predisposto dalla Stazione appaltante, generata dalla piattaforma e sottoscritta digitalmente, deve specificare, a pena di esclusione:

- il ribasso percentuale unico offerto sull'importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso (comprensivo dei costi della manodopera), al netto dei costi della sicurezza;
- i propri costi della manodopera (art. 108, comma 9).
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (oneri di sicurezza interni).

L'offerta economica è espressa con un numero massimo di due decimali; il ribasso è indicato in cifre e in lettere.

In caso di discordanza fra cifre e lettere prevale il valore espresso in lettere.

Gli oneri della sicurezza (€ 13.340,43) non sono soggetti a ribasso;

**non sono ammesse** offerte alla pari o in rialzo, né offerte recanti riserve o condizioni.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio e della contabilizzazione si applica il troncamento alla seconda cifra decimale. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in piattaforma e quello espresso nell'allegata dichiarazione di offerta prevale quest'ultimo.

**Qualsiasi elemento di carattere economico che consenta di ricostruire l'offerta economica, se inserito nella Busta A o nella Busta B, è motivo di esclusione.**

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente dai medesimi soggetti indicati per l'offerta tecnica. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, nonché l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore. La predetta documentazione dovrà essere caricata sul portale telematico nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità indicate nell'allegato regolamento disciplinante la gestione della gara telematica.

### **21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, del Codice. La valutazione è effettuata da una commissione giudicatrice nominata, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 93.

Il punteggio massimo complessivo è di 100 punti, così ripartiti:

| Elemento di valutazione | Punteggio massimo |
|-------------------------|-------------------|
| Offerta tecnica         | 85                |
| Offerta economica       | 15                |
| <b>TOTALE</b>           | <b>100</b>        |

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### 21.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica (max 85 punti)

La Stazione appaltante inserisce i criteri, i sub-criteri e i relativi pesi, la cui somma deve essere pari a 85 punti, coerentemente con l'oggetto dell'appalto (soluzioni migliorative impiantistiche e dei manti di gioco, prestazioni energetiche e ambientali, accorgimenti CAM/DNSH, gestione del cantiere, organizzazione e tempi di cantierizzazione), **nonché il criterio premiale relativo alla certificazione della parità di genere.**

| Criterio      | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tipo     | Punti     |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| <b>A</b>      | <b>Qualità delle superfici e dei manti di gioco e delle attrezzature sportive</b>                                                                                                                                                                                                                        | <b>D</b> | <b>22</b> |
| A.1           | Manti e superfici di gioco (calcio a 5, padel, pickleball): prestazioni sportive, sicurezza dell'utenza, durabilità e conformità alle norme UNI/EN di settore e ai regolamenti tecnico-federali (FIT per padel/pickleball; FIGC-LND per il calcio a 5), con evidenza di certificazioni e schede tecniche | D        | 14        |
| A.2           | Attrezzature e dotazioni sportive, recinzioni e protezioni (pali, reti, arredi, sistemi di protezione): qualità, sicurezza e durabilità delle soluzioni proposte                                                                                                                                         | D        | 8         |
| <b>B</b>      | <b>Migliorie impiantistiche (categoria OG11) ed efficienza energetica</b>                                                                                                                                                                                                                                | <b>D</b> | <b>20</b> |
| B.1           | Impianto elettrico e di illuminazione sportiva: efficienza (LED), uniformità e controllo dei livelli di illuminamento secondo UNI EN 12193, telegestione e riduzione dell'inquinamento luminoso                                                                                                          | D        | 8         |
| B.2           | Impianto termico e idrico-sanitario: ricorso a fonti rinnovabili, efficienza dei generatori, recupero e contenimento dei consumi idrici (raccolta e riuso acque meteoriche)                                                                                                                              | D        | 8         |
| B.3           | Prestazione energetica complessiva del complesso e comfort ambientale degli spazi coperti                                                                                                                                                                                                                | D        | 4         |
| <b>C</b>      | <b>Sostenibilità ambientale, CAM oltre i minimi ed economia circolare</b>                                                                                                                                                                                                                                | <b>D</b> | <b>15</b> |
| C.1           | Materiali e prodotti impiegati: contenuto di riciclato, disponibilità di EPD/asserzioni ambientali, disassemblabilità e provenienza; gestione e recupero dei rifiuti da costruzione e demolizione                                                                                                        | D        | 8         |
| C.2           | Misure a tutela dell'ambiente e coerenza con il principio DNSH; contenimento di polveri, rumore, consumi idrici ed energetici di cantiere                                                                                                                                                                | D        | 7         |
| <b>D</b>      | <b>Organizzazione e gestione del cantiere, sicurezza e contenimento degli impatti</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>D</b> | <b>14</b> |
| D.1           | Programma esecutivo dei lavori, WBS e cronoprogramma; logistica di cantiere e misure di riduzione dei disagi per l'area, la viabilità della S.P. n. 62 e l'utenza                                                                                                                                        | D        | 8         |
| D.2           | Misure di sicurezza aggiuntive e migliorative rispetto al PSC (senza riduzione dei livelli minimi) e gestione ambientale del cantiere                                                                                                                                                                    | D        | 6         |
| <b>E</b>      | <b>Piano di manutenzione, durabilità e servizi post-operam</b>                                                                                                                                                                                                                                           | <b>D</b> | <b>12</b> |
| E.1           | Piano di manutenzione delle opere e delle superfici sportive; estensione delle garanzie sui manti e sulle componenti impiantistiche                                                                                                                                                                      | D        | 8         |
| E.2           | Assistenza post-collauda, formazione del personale del gestore e qualità della documentazione as-built (ed eventuale modellazione informativa)                                                                                                                                                           | D        | 4         |
| <b>F</b>      | <b>Criterio premiale: possesso della certificazione della parità di genere (art. 108, comma 7, del Codice; UNI/PdR 125:2022)</b>                                                                                                                                                                         | <b>T</b> | <b>2</b>  |
| <b>TOTALE</b> | <b>Punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica</b>                                                                                                                                                                                                                                                |          | <b>85</b> |

Legenda: «D» = criterio qualitativo a valutazione discrezionale, cui è attribuito un coefficiente compreso tra 0 e 1 secondo la scala e con il metodo indicati all'art. 21.2; «T» = criterio tabellare, attribuito in modo automatico (on/off).

Criterio premiale F (parità di genere). I 4 punti sono attribuiti, in via tabellare, all'operatore economico che, alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, possieda la certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs. n. 198/2006 (prassi UNI/PdR 125:2022); in assenza è attribuito il punteggio 0. Il requisito è comprovato esclusivamente

dalla certificazione, non essendo ammessa autocertificazione. Per i raggruppamenti e i consorzi ordinari il punteggio è riconosciuto qualora la certificazione sia posseduta da tutti gli operatori che eseguono le prestazioni.

Ai criteri qualitativi (A-E) si applica il metodo aggregativo-compensatore di cui all'art. 21.2; non è prevista alcuna soglia minima di sbarramento né alcuna riparametrazione, né a livello di singolo criterio né sul punteggio tecnico complessivo. Le proposte migliorative devono essere compatibili con il progetto esecutivo, con i CAM applicabili e con il principio DNSH e non possono comportare oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante; le proposte recepite in sede di aggiudicazione divengono obbligazioni contrattuali.

### **21.2 Metodo di attribuzione dei coefficienti per l'offerta tecnica**

A ciascun criterio/sub-criterio qualitativo è attribuito un coefficiente compreso tra 0 e 1 sulla base della media dei coefficienti assegnati discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la scala: Ottimo 1,00; Buono 0,80; Discreto 0,60; Sufficiente 0,40; Scarso 0,20; Insufficiente/assente 0,00. Il punteggio del singolo criterio si ottiene moltiplicando il coefficiente medio per il peso; il punteggio tecnico complessivo è la somma dei punteggi dei singoli criteri.

La Stazione appaltante adotta il metodo aggregativo-compensatore. Non è prevista alcuna soglia minima di sbarramento per l'offerta tecnica, né alcuna riparametrazione dei punteggi (né a livello di singolo criterio né sul punteggio tecnico complessivo).

### **21.3 Metodo di attribuzione del punteggio all'offerta economica (max 15 punti)**

Il punteggio economico è attribuito al ribasso percentuale unico offerto sull'importo dei lavori soggetto a ribasso (comprensivo dei costi della manodopera ed esclusi gli oneri della sicurezza non ribassabili) mediante interpolazione lineare, secondo la formula:

$$P_e = 15 \times (R_i / R_{\max})$$

dove  $P_e$  è il punteggio economico dell'offerta in esame,  $R_i$  il ribasso offerto dal concorrente in esame e  $R_{\max}$  il ribasso massimo tra le offerte ammesse. Al ribasso più elevato sono attribuiti 15 punti; agli altri il punteggio è attribuito in proporzione. I conteggi sono effettuati fino alla seconda cifra decimale, con troncamento. In caso di discordanza tra il ribasso in cifre e in lettere prevale quest'ultimo.

### **21.4 Formazione della graduatoria**

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente è dato dalla somma del punteggio tecnico e del punteggio economico, secondo il metodo aggregativo-compensatore. In caso di parità del punteggio complessivo prevale l'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico più alto. In caso di offerte identiche per punteggio tecnico ed economico, la Commissione richiede ai soli operatori interessati un miglioramento dell'offerta economica, da presentare tramite piattaforma entro le successive 48 ore. Resta fermo e impregiudicato il ribasso proposto, vincolante contrattualmente.

## **22 VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Trattandosi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, **non opera alcun meccanismo di esclusione automatica**. La congruità delle offerte è valutata ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Qualora, in base a elementi specifici, un'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP — potendosi avvalere del supporto della commissione giudicatrice — valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa e, ove risulti anomala, con le stesse modalità nei confronti delle successive, fino a individuare la migliore offerta non anomala. La verifica di anomalia è condotta solo qualora le offerte ammesse siano pari o superiori a tre.

### **23. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA, TERMINE E MODALITA' PER L'APERTURA DELLE OFFERTE**

Stante l'utilizzo della Piattaforma che garantisce l'immodificabilità delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione ivi compiuta, le sedute si svolgeranno in modalità virtuale.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte indicato, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

**La prima seduta virtuale avrà luogo il giorno 03.09.2026 alle ore 10:00.**

La stessa, tuttavia, se necessario, potrà essere rimandata ad altra data dandone comunicazione ai concorrenti attraverso la piattaforma nella sezione dedicata alla presente procedura.

La giurisprudenza amministrativa si è espressa nel senso della non necessità, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990; Consiglio di Stato, sez. III 20.01.2021, n. 627; TAR Campania, sez. II, 02.03.2020 n. 957; TAR Puglia, Bari, Sezione III, n. 1125 del 02/07/2021; ANAC parere precontenzioso n. 237/2022).

Pertanto, la stazione appaltante comunica che non sarà data nessuna comunicazione ai concorrenti circa la pubblicità delle sedute.

Le sedute di gara virtuali, ovvero quelle che si svolgono mediante piattaforme telematiche, sono ammissibili e non inficiano la legittimità della procedura di gara. La normativa e la giurisprudenza hanno chiarito che, grazie alla tracciabilità e all'inviolabilità delle offerte garantite dalle piattaforme, la mancata presenza fisica dei partecipanti alle sedute non compromette la validità del procedimento.

Peraltro la piattaforma, utilizzata per l'espletamento della gara, assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte (indipendentemente o meno della presenza o meno del pubblico), posto che ogni operazione compiuta risulta essere naturalmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni; in altri termini, è garantita non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma proprio l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato.

La gestione telematica della procedura consente non solo di tracciare tutte le operazioni compiute dai concorrenti e dalla stazione appaltante, tra cui il caricamento sulla piattaforma dedicata e la successiva apertura dei files contenenti le offerte, ma anche di garantire con certezza l'immodificabilità, la segretezza e l'inviolabilità delle offerte stesse.

In particolare, la gestione telematica della procedura è conforme ai principi alla base dell'azione amministrativa: sono infatti garantiti la par condicio dei concorrenti (in quanto tutti i partecipanti sono posti nelle condizioni di partecipare con le stesse modalità alle vari fasi della procedura di gara), la trasparenza e la pubblicità (in quanto ciascun concorrente ha pronta visibilità di quanto pubblicato nella piattaforma, di quanto depositato e dell'avanzamento delle fasi di gara) e l'imparzialità (poiché la Stazione appaltante mette tutti i concorrenti nelle medesime condizioni di prendere parte alle fasi di gara con le medesime modalità di partecipazione).

### **24. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA, INVERSIONE PROCEDIMENTALE E SEDUTE**

Tutte le operazioni si svolgono in modalità telematica sulla piattaforma; la tracciabilità è garantita dal

sistema e la trasparenza è assicurata dalle registrazioni di sistema e dalla verbalizzazione (artt. 25 e 26 del Codice). Le offerte sono aperte, secondo la procedura telematica, in seduta virtuale.

**La prima seduta VIRTUALE ha luogo il giorno 03.09.2026 ore 10:00.** Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la *piattaforma*.

**La Stazione appaltante, per ragioni di semplificazione e accelerazione, si avvale della facoltà di inversione procedimentale prevista dall'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023: le offerte tecniche ed economiche sono esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, procedendo all'istruttoria della documentazione amministrativa dopo la formazione della graduatoria.**

**Secondo la giurisprudenza amministrativa, nelle procedure telematiche non è necessaria la seduta pubblica per l'apertura delle offerte, essendo garantite dalla piattaforma la tracciabilità, la segretezza e l'inviolabilità delle buste elettroniche (cfr., tra le altre, Cons. Stato, sez. III, n. 4050/2016 e n. 627/2021; ANAC, parere di precontenzioso n. 237/2022). La gestione telematica assicura la par condicio, la trasparenza, la pubblicità e l'imparzialità della procedura.**

#### **24.1 Seggio di gara**

Il Seggio di gara, alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, acquisisce le offerte pervenute tramite la piattaforma e, nella prima seduta, redige apposito verbale prendendo atto del numero degli operatori partecipanti. Il verbale è propedeutico alla designazione dei componenti della Commissione giudicatrice.

#### **24.2 Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, in assenza delle cause ostative di cui all'art. 93, comma 5, del Codice (a tal fine è richiesta apposita dichiarazione prima del conferimento dell'incarico). La composizione e i curricula dei componenti sono pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente". La commissione può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni e opera attraverso la piattaforma; può supportare il RUP nella verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

#### **24.3 Sequenza delle operazioni (inversione procedimentale)**

La Commissione esamina le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa. In particolare: in seduta virtuale apre le offerte tecniche; in una o più sedute riservate le valuta secondo i criteri del presente disciplinare; registra in piattaforma i punteggi tecnici; apre quindi le offerte economiche, assegna i relativi punteggi e definisce la graduatoria complessiva, trasmettendola al Seggio di gara.

Il Seggio di gara, in seduta virtuale: esamina la documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria; se del caso attiva il soccorso istruttorio (art. 19); esclude il concorrente che non abbia presentato la documentazione richiesta o l'abbia presentata in modo non conforme; redige apposito verbale. In caso di esito negativo si procede allo scorrimento della graduatoria e all'esame della documentazione del concorrente successivo. La graduatoria resta cristallizzata per gli eventi successivi, per invarianza della media e della soglia di aggiudicazione.

## **25. VERIFICA DEI REQUISITI IN ESITO ALL'INVERSIONE PROCEDIMENTALE**

In applicazione dell'art. 107, comma 3, la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione (artt. 94–98) e del possesso dei requisiti (artt. 100 e 103) è effettuata, dopo la formazione della graduatoria, nei confronti del concorrente primo in graduatoria (e, in caso di esito negativo, dei concorrenti che seguono), tramite il FVOE 2.0 e le banche dati disponibili.

Qualora la verifica sul primo classificato dia esito negativo, la Stazione appaltante procede all'esclusione, all'eventuale escussione della garanzia provvisoria e alla segnalazione all'ANAC, e allo scorrimento della graduatoria, sottoponendo a verifica il concorrente successivo. All'esito positivo dispone l'aggiudicazione.

## **26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

### **Proposta di aggiudicazione e aggiudicazione**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente primo in graduatoria. La Stazione appaltante, previa verifica ai sensi dell'art. 17, comma 4, dispone l'aggiudicazione, che non equivale ad accettazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 17, comma 5, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

### **Comunicazioni e accesso**

La Stazione appaltante effettua le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice tramite la piattaforma e il domicilio digitale. Trova applicazione la disciplina dell'accesso agli atti di cui agli artt. 35 e 36.

### **Stipula del contratto e termine dilatorio**

Divenuta efficace l'aggiudicazione, il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, entro sessanta giorni, salvo diverso termine concordato. Il contratto non può essere stipulato prima di trentacinque (35) giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione (termine dilatorio — \*stand-still\* — art. 18, comma 4), salvo i casi di cui all'art. 18, comma 5, e all'art. 55, comma 2 (contratti sotto soglia). Il contratto è stipulato in forma scritta a pena di nullità, mediante atto pubblico notarile informatico o in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa. Le spese contrattuali, gli oneri fiscali, l'imposta di registro e l'imposta di bollo (€ 120,00, Allegato I.4 al Codice), nonché le spese di pubblicazione, sono a carico dell'aggiudicatario.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla procedura è competente il TAR per la Puglia — Sede di Bari, secondo il rito di cui agli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010 (c.p.a.). Le controversie sull'esecuzione del contratto sono devolute al giudice ordinario; è escluso il ricorso all'arbitrato, salvo diversa espressa previsione contrattuale ammessa dalla legge.

## **28. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'**art. 35 del D. Lgs. 36/2023** e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice dei Contratti

## **29. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi

(comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, ed all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);
- presentare le polizze assicurative;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione

### **30. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **31. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto.

In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve renderli a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti

alla presente procedura.

### **32. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante

### **33. Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.Lgs. n. 36/2023 e ai relativi allegati, al bando, al CSA, allo Schema di contratto, al progetto esecutivo approvato e alla vigente normativa.

### **34. Clausola di salvaguardia sui refusi e sulle disposizioni superate**

Eventuali riferimenti normativi al D.Lgs. n. 50/2016 o ad altre disposizioni abrogate, contenuti per mero refuso nei documenti di gara o negli atti progettuali, si intendono riferiti alle corrispondenti disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e dei relativi allegati, vigenti *\*ratione temporis\**. In particolare, le previsioni del CSA in materia di garanzie si intendono adeguate alla disciplina dell'art. 53 del Codice, come modificato dal D.Lgs. n. 209/2024 (per gli appalti sotto soglia non operano le riduzioni ex art. 106, comma 8, né gli aumenti ex art. 117, comma 2). In caso di contrasto tra il presente disciplinare e gli altri documenti di gara prevalgono, nell'ordine: le norme imperative di legge, il presente disciplinare e il CSA.

### **35. RESPONSABILE DEL PROGETTO:**

Il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice è Ing. Teodoro Cisternino nominato con Decreto del Sindaco n. 19 del 21.05.2026. **Recapiti:** tel 0883636376. e mail [t.cisternino@comune.trinitapoli.bt.it](mailto:t.cisternino@comune.trinitapoli.bt.it).

Trinitapoli, li 29.07.2026

**Il Responsabile Unico del Progetto**  
**Ing. Teodoro Cisternino**