



26/4

COMUNE DI TRINITAPOLI

(PROVINCIA DI FOGGIA)

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 55 Del 10-03-2004

Oggetto: Adeguamento diritti di segreteria 2004.

L'anno duemilaquattro il giorno dieci del mese di marzo presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Sono intervenuti:

BARISCIANO ARCANGELO	SINDACO	P
D'INTRONO ANTONIETTA	VICE SINDACO	P
DI FEO NICOLA	ASSESSORE	P
AQUILINO FLAMINIO	ASSESSORE	P
COGNETTI FRANCESCO	ASSESSORE	P
ELIA SILVESTRO	ASSESSORE	P
LAMACCHIA SAVERIO	ASSESSORE	A
TEDESCO GIUSTINO	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

Il Presidente, rilevata la regolarità della seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento in oggetto e dichiara che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.vo n. 267/2000:.

-Il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica ha espresso parere

Favorevole

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le delibere:

- di G.C. n.142 del 23-2-1991 recante : "Determinazione costo cessione cartelle edilizie;
- di G.C. n.382 bis del 6-4-1992, recante: "Art.16 D.L. 17-3-1992 n.233 "Disposizioni urgenti in materia di finanza locale per il 1992 - determinazione importo diritti di segreteria";

Dato atto di non volersi avvalere della facoltà concessa ai Comuni dall'articolo 2, comma 15, Legge 15/5/97 n. 127, "di prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti ed altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono esclusivamente a vantaggio dell'Ente locale";

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla rideterminazione dei diritti di segreteria inerenti il rilascio di certificazioni e atti amministrativi;

Sentiti i responsabili dei servizi interessati;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. n.267/2000, nonché l'attestazione di conformità resa dal Segretario Generale;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

Per le causali di cui in premessa:

- 1) Di istituire, con decorrenza dalla data di esecutività della presente deliberazione, i diritti di segreteria indicati nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di comunicare il presente provvedimento a tutti gli uffici comunali per il conseguente adempimento;
- 3) Di comunicare, altresì, il presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del D. Leg.vo n.267/2000;
- 4) Stante l'urgenza, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 del citato Testo Unico.

ALLEGATO "A"



Area di attività	Descrizione	importo 2004 in euro	Decorrenza dal
URBANISTICA	copia su carta al mq	2,60	
	copia su lucido al mq	4,70	
	Elaborati grafici: su dischetto	5,00	
	Elaborati grafici: Tavole su scala 1:5000 - 1:10000 - 1:25000, al mq.	3,00	
	Fotocopia su lucido formato A3	0,30	
	Fotocopia su lucido formato A4	0,20	
	Riproduzione su poliestere	9,30	
	Confezione con PVC copertina e spirale	1,30	
	Confezione con STREEP e brossolature	1,60	
	Confezione tipo BIND	1,30	
	copie a colori scannerizzate o plottate su carta al mq	15,50	
	Plastificazione A0	13,00	
	Plastificazione A3	2,00	
	plastificazione A4	1,00	
	Diritti di segreteria - Autorizzazioni edilizie: accertamenti di conformità ai sensi dell'art.13 della legge 47/85 e s.m.	52,00	
	Diritti di segreteria - Autorizzazioni edilizie: sanatorie a seguito di domanda di condono edilizio	78,00	
	Diritti di segreteria - Autorizzazioni edilizie: restauro e risanamento conservativo su parti rilevanti di edifici vincolati dal preg	78,00	
	Diritti di segreteria - varianti ad autorizzazioni edilizie già rilasciate, ivi comprese le approvazioni di	52,00	

	varianti ai sensi dell'art. 15 legge n. 47/85 e s.m.		
	Diritti di segreteria - Autorizzazioni edilizie: residue tipologie di interventi edilizi	52,00	
	Diritti di segreteria - certificati di destinazione urbanistica	26,00	
	Diritti di segreteria - certificati di abitabilità	52,00	
	Diritti di segreteria - ogni altro tipo di attestazione, certificazione, atto ricognitivo, dichiarazione, rilasciati dal settore gestione e controlli, su richiesta del soggetto interessato	26,00	
	Diritti di segreteria - certificati d'uso (per ciascuna particella catastale disgiunta o a ciascuna area elementare di prg)	52,00	
	Diritti di segreteria - permessi di costruire: accertamenti di conformità ai sensi dell'art.13 della l.47/85 e s.m.	52,00	
	Diritti di segreteria - permessi di costruire: senza volume	26,00	
	Diritti di segreteria - permessi di costruire: fino a 500 mc.	52,00	
	Diritti di segreteria - permessi di costruire: fino a 1.000 mc.	100,00	
	Diritti di segreteria - permessi di costruire: fino a 1.500 mc.	150,00	
	Diritti di segreteria - permessi di costruire: oltre 1.500 mc.	516,00	
	Diritti di segreteria - permessi di costruire: restauro e risanamento conservativo non residenziale su parti rilevanti di edifici vincolati dal prg	52,00	
	Diritti di segreteria - concessioni edilizie: sanatorie a seguito di domanda di condono edilizio	100,00	
	Diritti di segreteria - approvazioni di varianti ai sensi dell'art.15 della legge 47/85 a concessione edilizia già rilasciata	52,00	
	Diritti di segreteria - residue tipologie di interventi edilizi, ivi comprese le varianti a concessioni	52,00	

	edilizie già rilasciate		
	Diritti di segreteria - Denunce di inizio attività: tutti gli interventi edilizi assoggettati a questa procedura dall'art.1/46 del regolamento edilizio	52,00	
	ritiro progetti e visure: copia regolamento edilizio	26,00	
	ritiro progetti e visure: moduli ART. 26	1,50	
	ritiro progetti e visure: cartellina piani particolareggiati	2,00	
	ritiro progetti e visure: cartellina certificato d'uso	2,00	
	ritiro progetti e visure: cartellina progetti edilizi piena	3,00	
	ritiro progetti e visure: cartellina progetti edilizi vuota	1,50	
	ritiro progetti e visure: cartellina VR. ART. 15	2,00	
	Ritiro progetti e visure: diritti ricerca estremi progetti x fabbricato	5,50	
	Ritiro progetti e visure: diritti visura progetti fino a 5 progetti	5,50	
	Ritiro progetti e visure: diritti visura progetti successivi ai primi 5, a progetto	0,50	
PERSONALE	Tassa di ammissione ai concorsi	3,87	
PIANIFIC.TERRITORIALE	CD-rom	5,00	
	pubblicazioni PRG e varie	15,00	
	targhe ceram. N. civici	25,00	
	targhe n.civici	15,00	
POLIZIA MUNICIPALE	Spese di procedimento e notifica per le violazioni al Codice della Strada, Regolamenti Comunali e Ordinanze del Sindaco	16,00	
	Rimborso spese di rilascio contrassegni autorizzazioni di circolazione: contrassegno su adesivo	4,00	
	Rimborso spese di rilascio contrassegni autorizzazioni di circolazione: contrassegno su cartoncino	4,00	
	Rimborso spese di rilascio contrassegni autorizzazioni di	3,00	

	circolazione: Pass temporanei ZTL		
	Rimborso spese di sopralluogo ai sensi dell'art.27, 3° comma, del Codice della Strada, all'ora	5,00	
	Rimborso spese per segnaletica: fino a due segnali, al giorno:	13,00	
	Rimborso spese per segnaletica: per ogni segnale in più al giorno:	4,00	
	Rimborso spese per segnaletica: per ogni metro di transenna, al giorno:	0,80	
	Segnali mobili provvisori (su cartoncino) al costo unitario di:	1,00	
	Emissione ordinanza sindacale per la disciplina dell'attività, del traffico, dell'ordine pubblico	5,00	
	Rilascio copia di rapporto d'incidente stradale, con allegati:	5,00	
	per ogni foto allegata a detto rapporto	1,50	
SERVIZI DEMOGRAFICI			
	rilascio liste elettorali a partiti in occasione di consultazioni elettorali su supporto cartaceo	16,00	
	rilascio liste elettorali a partiti in occasione di consultazioni elettorali su supporto informatico	27,00	
	rilascio stampe nominative desunte da liste elettorali (non in periodo di elezioni) a partiti, sindacati, organizzazioni religiose, P.A. per fini promozionali (se per fini istituzionali è gratuito) su supporto cartaceo	20,00	
	rilascio stampe nominative desunte da liste elettorali (non in periodo di elezioni) a partiti, sindacati, organizzazioni religiose, P.A. per fini promozionali (se per fini istituzionali è gratuito) su supporto informatico	30,00	
	Stati di famiglia integrale (ricerca storica): per nominativo in carta semplice	2,58	
	Stati di famiglia integrale (ricerca storica): per nominativo in bollo	5,16	
	Rilascio ordinario carta di identità	5,42	
	Duplicato carta di identità	10,58	
	Certificati anagrafici in carta semplice	0,26	
	Certificati anagrafici in carta legale	0,52	

SEGRETERIA	Copia provvedimenti e atti amministrativi: per ogni facciata	0,20	

IL SINDACO
f.to BARISCIANO ARCANGELO

Il Segretario Generale
f.to MAURIZIO GUADAGNO

Relata di Pubblicazione

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno

Trinitapoli, li 9 APR. 2004

Prot. Reg. Aff. N. 520

Il Segretario Generale
f.to MAURIZIO GUADAGNO

La presente copia è conforme all'originale

Trinitapoli, li 9 APR. 2004

Il Segretario Generale
MAURIZIO GUADAGNO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- ☐ E' stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
- ☐ E' stata comunicata, con lettera n. 415, in data 9 APR. 2004, ai signori capigruppo consiliari;

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

- ☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- ☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Trinitapoli, li _____

F.to Il Segretario Generale
MAURIZIO GUADAGNO